

Compte rendu du CA du 08/02

Le quorum n'ayant pas été atteint lors de la réunion du 1er février 2024, le CA est reconvoqué le :

JEUDI 8 FÉVRIER 2024 à 17h30 — Salle des conseils

Présents à l'ouverture : Sylvie ARNOUD, Danièle ASNA, Bernard BABI, Philippe CAPUS, Karine CHUET, Suann DARANAS, Marianne DE JAEGER, Malika DENANGNON, Dominique ETIENNE, Jean-Luc GIRAUDO, Claudette MAGOUTIERE, Enzo ROUX, Frédéric VIGNAL .

Soit un total de 13 personnes.

ORDRE DU JOUR

I. Approbation du procès-verbal du Conseil d'administration du 4 décembre 2023

Approbation à l'unanimité : 13 pour, 0 Contre , 0 abstention

II. Administration et logistique :

A. Contrats et conventions :

1. Erasmus

6 élèves de 1°CVP participent cette année au programme Erasmus, afin d'effectuer leur PFMP à Chypre en mai-juin 2024. La langue de communication pour cette mobilité sera l'anglais.

Cette initiative vise à relancer le programme Erasmus qui avait été interrompu en raison de la pandémie de COVID-19. Le partenariat précédent avec l'Angleterre n'est plus viable en raison du Brexit.

Une fois les partenaires identifiés, cette opportunité sera élargie aux filières industrielles.

Approbation à l'unanimité : 13 pour, 0 Contre , 0 abstention

2. Convention GIP : attribution subvention UT

Subventions de 14 000 € provenant du GIP, pour subvenir aux frais de l'UT afin d'assurer les charges des personnels administratifs (essences, frais de déplacement...etc)

Approbation à l'unanimité : 13 pour, 0 Contre , 0 abstention

B. Affaires financières :

1. **Prélèvement participation accompagnateurs Barcelone (1 850 €), retour recettes Objets confectionnés (1 062 €) et réparation presse OFFSET (1 250 €)**

→Arrivée : Karine TEIXEIRA BERNARDO (soit un total de 14 présents)

Le budget pour le voyage à Barcelone a été ajusté suite à la désinscription d'un élève, mais cela n'affecte pas la contribution des familles.

Un prélèvement de 1850€ est proposé pour couvrir les frais des quatre accompagnateurs à partir du fond de roulement.

Approbation à l'unanimité : 14 pour, 0 Contre , 0 abstention

Intégration au budget, des bénéfices générés par la vente des productions des élèves. Ces bénéfices permettront de financer l'achat de matériel pour les années à venir.

Approbation à l'unanimité : 14 pour, 0 Contre , 0 abstention

La presse OFFSET est hors service et nous attendons un nouveau devis car le technicien est intervenu le 07/02. Il a annoncé un prix plus élevé que prévu pour la réparation.

Un premier montant de 1250€ sera prélevé afin de procéder à sa réparation.

Approbation à l'unanimité : 14 pour, 0 Contre , 0 abstention

2. Admission en non-valeur

Admission en non valeur d'un montant de 43.75€

Approbation à l'unanimité : 14 pour, 0 Contre , 0 abstention

3. Don FCPE voyage Barcelone : 1 275 €

Don d'un montant de 1 275€ de la part de la FCPE afin de réduire le coût pour les familles.

Approbation à l'unanimité : 14 pour, 0 Contre , 0 abstention

III. Activités pédagogiques : préparation de la rentrée 2024

A. Dotation Globale

La filière PIPAC est désormais intégrée à la liste des formations proposées par le lycée. Des discussions se poursuivent afin de remplacer celle-ci par le bac professionnel LCQ (Laboratoire Contrôle Qualité), qui serait plus adapté à l'établissement. Le bac pro LCQ dépend du ministère de l'agriculture.

Propositions de ventilations, dans un contexte de réforme des LP. L'enjeu à cette date est de remonter les propositions de suppression/création de postes définitifs (préparation du mouvement enseignants).

L'organisation pédagogique sera affinée jusqu'en juin.

HP	HSA	IMP	Total DG
1 019h	87h	8.5h	1 114.5h

Niveau	Effectifs retenus
2nd Professionnelle	Capacité d'accueil - prévision d'effectifs
1° Professionnelle	Élèves présents seconde année N - Ficons 2023
T° Professionnelle	Élèves présents seconde année N - Ficons 2023
CAP 1° année	Capacité d'accueil

CAP 2° année	Élèves présents seconde année N - Ficons 2023
TOTAL Divisions	
1. Horaires réglementaires liés à la structure prévisionnelle	
DG structure	1 076
Heures AS	9
SOUS TOTAL 1	1 085
2. Dotations horaires spécifiques académiques	
ULIS	21
UPE2A	
FLE	
Cadets de la République - FCIL	
SDIS	
Convention Marine	
Dispositif "ambition réussite"	
SOUS TOTAL 2	21
TOTAL DGH	1 106

IMP Établissement	6
IMP Fléchées	2.5
dont sections sportives	
dont coordination EPS	1
dont référent culture	0.5
dont tutorat	1
dont numérique	
TOTAL IMP	8.5
Dotation Globale (DGH + IMP)	1 114.50

→Départ Claudette MAGOUTIERE (soit un total de 13 présents)

B. 2° PASS et 3°PM

La 2°PASS avait été ouverte avec une dotation horaire de 40h en tant qu'expérimentation. Proposition de 32h pour la prochaine rentrée car ne bénéficie plus du statut d'expérimentation.

2°PASS (34 semaines + 2 semaines de stage)			
Matière	Heure élève	Dédouplements	
		24 élèves	Proposition conseil péda
Découverte pro	3	2	3
Co-inter	3	3	3
PSE	0.5		
Eco/Gest	0.5		
Français/H-G/EM C	3.5	1.5	1.5
Maths	2	1	1
Physique Chimie	1.5	1.5	1.5
LVA	2	0.5	0.5
LVB	2	0.5	0.5
Arts Appliqués	1		
EPS	2		
EAC	0	1	0
	21	11	11

Concernant la 3PM il est proposé une diminution par rapport aux années précédentes. Éventualité de dédoublement pour enseignement de techno (TP)

	Horaires heb	Réel	Consolidation	Dédoublement	
Français	4	4	1	1	
Maths	3.5	3.5	1	0.5	
Hist/Geo/EMC	3	3		0.5	
LV1/LV2	5.5	3		1	Anglais
		2.5		1	Espagnol
Ens. Artistiques	1	1			
Ens. de Sciences et Technologie	3	1		0	Physique Chimie
		1		0	SVT
		1		0	Techno
EPS	3	3			
Découverte Pro	5	4		2	
Total	28	27	2	6	
Total élève	29			6	35

C. Répartition heures de soutien et de projet

Dans le cadre de la réforme du LP, les dispositifs de co-interventions et de réalisation de chef-d'œuvre sont supprimés et remplacés par des initiatives axées sur le "soutien au parcours" et les "projets". Il est proposé de dédoubler certains cours dans certaines disciplines.

Soutien au parcours							
2ème			1er			Term	
CAP Sérigraphie	Sérigraphie	1,5				Sérigraphie	1
	Mathsc	0,5				Mathsc	1
	LHG	1,5				LHG	1,5
REMI	Prod	1	TRPM	Prod	1	Prod	1,5
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	1
						eco-gest	0,5
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	
2TNE1	Elec/electronique	1	SN	Electronique	1	Electronique	1,5
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	
						eco-gest	0,5
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	1
2TNE2	Elec/electronique	1	MELEC1	Elec	1	Elec	1,5
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	
						eco-gest	0,5
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	1
2TNE3	Elec/electronique	1	MELEC2	Elec	1	Elec	1,5
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	1
						eco-gest	0,5
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	
RPIP	Comp	1	RPIP	Comp	0	Comp	1,5
	Imp			Imp	1	Imp	
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	
						eco-gest	0,5
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	1
CVP	Dessin d'art	1	CVP	Dessin d'art	1	Dessin d'art	1,5
						eco-gest	0,5
	Mathsc	0,5		Mathsc	0,5	Mathsc	1
	LHG	0,5		LHG	0,5	LHG	
PIPAC	Biotech	1					
	Mathsc	0,5					
	LHG	0,5					

	Projet					
	2ème		1er		Term	
CAP Sérigraphie	Sérigraphie	3			Sérigraphie	3
	Art Ap	2			Art Ap	3
	LHG	1			LHG	0
REMI			Prod	1,5	Prod	1
			Const	1,5	LHG	0
			Maths	0	Const	1
SN			Electronique	1,5	Electronique	1
			Const	1,5	LHG	0
			Maths	0	Const	1
MELEC1			Elec	1,5	Elec	1
			Eco-Gest	0	LHG	1
			LHG	1,5	Eco-Gest	0
MELEC2			Elec	1,5	Elec	1
			Eco-Gest	0	LHG	1
			Maths	1,5	Eco-Gest	0
RPIP			Comp	1	Comp	1
			Imp	0,5	Imp	0
			LHG	0	LHG	1
	Eco-Gestion	1,5				
CVP	Dessin d'art	1,5	Dessin d'art	1		
	Eco-Gest	0	Eco-Gest	0		
	LHG	1,5				
	Art Ap	0	LHG	1		

D. Emploi de la dotation : Création/Suppression

MATIÈRES	BESOINS	APPORT (HP)	ECART (HSA)	Propositions rentrée 2024
Option D	21	18	3	
EPS	70.5	68.5	2	BMP 12h
L-HG	169.5	161.675	7.82	CRÉATION + BMP 9h
L- Anglais	63	60	3	BMP 6h
L- Espagnol	20.5	18	2.5	
Math Sciences	161	152.75	8.25	BMP 6h
Construction	37	36	1	
Productique	58.5	54.4	4.10	BMP 4h
Electronique	73	68.4	4.6	
Electronique	116.5	108	8.5	
Composition	33	28.5	4.5	
Impression	83	70.25	12.75	BMP 3h
Arts Appliquées*	43	38.25	4.75	BMP 14h
Dessin Art métiers	55	50.25	4.75	
Biotech Santé Env	60	54	6	BMP 18h
Eco-Gestion*	37.5	32	5.5	BMP 18h
RESERVE	4		4	
TOTAUX	1 106	1 018.975	87.03	

* Mauvaises valeurs

→Départ Enzo ROUX (soit un total de 12 présents)

Approbation à l'unanimité : 12 pour, 0 Contre , 0 abstention

IV. Questions diverses

1. Est-il prévu à terme dans l'établissement une meilleure signalisation et fléchage des différents bâtiments et lieux incontournables : salle des professeurs, infirmerie, vie scolaire, bureaux DDFTP, pôle sport, administration, self, cafétéria, maison des lycées, MLDS... Afin que ces lieux soient plus visibles. (Ex: jeudi dernier j'ai cherché en vain l'infirmerie pour ramener le sac d'un élève qui avait quitté mon cours parce qu'il ne se sentait pas bien, il a été accompagné mais ses affaires sont restées en classe). De même les différents ateliers ne sont pas bien signalés. Actuellement des affichages provisoires sont présents, et insuffisants.

Réponse : *Signalétique des bâtiments réalisé cette semaine, "totem" directionnels en cours.*

Projet que le n° des salles soit également signalé sur les portes --> en cours.

2. En salle des professeurs, est-il possible de penser un aménagement pour séparer un coin repas de l'espace de travail (mise en place de claustras par exemple), le réfrigérateur qui avait été prévu pour le côté kitchenette n'a toujours pas été installé).

Réponse : *Tout à fait possible, après un travail de réflexion sur l'aménagement de la salle des profs. En accord avec la séparation des espaces de restauration et de travail, tout en conservant l'esprit convivial. Concernant le réfrigérateur, il est trop grand pour rentrer dans le meuble prévu. Stocker en attendant de trouver une solution/ un espace pour l'installer (évocations de l'installer à la place d'une des machines à café)*

3. Peut-il être rappelé ou simplement appelé auprès des enseignants par je ne sais quel moyen, que nous sommes responsables hélas, des dégradations et des désordres laissés dans une salle de classe. En bref, notre métier d'enseignant passe souvent en dernier, c'est comme cela... mais une salle doit être laissée rangée, propre, et le matériel informatique nickel par respect au moins pour le professeur suivant. Si un enseignant ne se sent pas la force (et je le comprends) de gérer le matériel informatique par exemple, il peut tout à fait ne pas l'utiliser. Pour l'ordre du mobilier dans une salle, nous devons hélas éduquer nos élèves : pour cela une seule solution expérimentée fonctionne

pour ma part : stopper le cours 10mn avant pour un rituel de rangement. Cela réduit le cours bien sûr mais le savoir être ne fait-il pas partie des enseignements ?

Réponse : Possibilité de réaliser un “plan de classe” sur la disposition “conventionnelle” de la salle en question. En comptant sur le bon sens et la bonne volonté des collègues. Vigilance sur la fermeture des salles afin d’éviter les dégradations.

4. Le ménage peut-il être fait au bâtiment B plus souvent et mieux ?

Réponse : Oui il peut être fait plus régulièrement et mieux. A condition que les moyens humains soient disponibles (pas de sous effectifs)

5. Qu’en est-il de la demande d’ouverture du bac pro LCQ ?

Réponse : Cf CR CA 08/02

6. Pourquoi une baisse drastique des crédits du CDI : moins 50 % ?

Réponse : L’an dernier il y avait 5000€ alloué au CDI côté LP. Ils sont en réalité répartis différemment et indiqués “CDI FONCTIONNEMENT Achats Livres” dans les charges communes (2500€) et projets établissement (2500€), soit 5000€ également.

7. Pour l’hygiène, avoir un abattant ou lunette de toilette dans les toilettes des enseignants.

Réponse : Information transmise à Mr. Giraudo.

Rappel qu’un QR code est disponible pour signaler ce genre de choses. Ces demandes peuvent être traitées lors de la réunion d’entretien.

8. Combien de PACTES ont été signés, de quel type (remplacement, suivi groupe), quel est le pourcentage des personnels enseignants du LP “pactifié” pour cette année scolaire à cette date ?

Réponse :

- 16 PACTES ventilés
- 5 PACTES sont en attente de traitement

Pour du RCD, faire des cours à des effectifs réduits, accompagnement EBEP, accompagnement décrocheurs. Le soutien scolaire de la DG n'est pas prévu dans le cadre du PACTE, ce sont des heures allouées à la formation.

9. Pour aider Sandrine Udron avec la signature électronique, pouvons-nous constituer une équipe de quelques personnes qui auraient pour tâche d'optimiser les documents utilisés, de réfléchir à des procédures spécifiques à la signature numérique (gestion du stockage, déploiement vers les collègues, mode d'emploi des outils à destination des collègues) etc.

Réponse : *Pas de besoins exprimés à ce niveau par Mme Udron.*

10. Le lecteur de cartes d'un des photocopieurs de la salle des profs ne marche plus, il ne lit plus les cartes. Un autre photocopieur, a un problème récurrent d'utilisation du magasin 1 de feuille A4 (bourrage systématique après 2 copies puis bourrage 1 feuille sur 2). Je l'ai signalé deux fois via le site Aji mais rien n'a été fait. Qu'en est-il ?

Réponse : *Information transmise à Mr. Giraud. Le technicien doit intervenir de nouveau. Réflexions nécessaires sur la consommation de papiers et encre, car coûteux pour l'établissement.*

11. Pourquoi les toilettes individuelles à proximité du magasin sont-elles régulièrement fermées alors que la partie collective est ouverte ?

Réponse : *Information transmise à Mr. Giraud.*

12. Le financement des dédoublements en seconde sera-t-il fait sur le pacte ?

Réponse : *Le soutien scolaire de la DG n'est pas prévu dans le cadre du PACTE, ce sont des heures allouées à la formation.*

13. Dans les toilettes à côté de la salle des profs, il manque régulièrement du savon et/ou du papier. Serait-il possible de réapprovisionner régulièrement ?

Réponse : *Information transmise à Mr. Giraud.*

14. En abordant la question de la clause du harcèlement moral ou sexuel devant figurer automatiquement dans les règlements intérieurs des entreprises, j'en ai profité pour rappeler les risques encourus du côté de l'harceleur et de la victime et ai indiqué aux élèves la campagne d'affichage du lycée sur ce thème. Des élèves ont relevé (en seconde et en terminale) qu'ils n'avaient pas l'impression que des actions avaient été entreprises autre que l'affichage ou que celles-ci n'étaient pas suffisantes. L'administration peut-elle mettre en place des actions avec des intervenants extérieurs à destination de tous les élèves 1 ou 2 fois par an avec rappel à la loi, incitation à la vigilance, qui peut écouter les victimes, les démarches à entreprendre pour elles, comment se protéger..., avec sur l'ENT ou ailleurs un protocole lisible avec contacts pour les victimes et leurs parents ?

Réponse : *Projet pHARe porté par des enseignants auprès de certaines classes avec des besoins ciblés. Personnels en cours de formation.*

15. On nous parle de biodiversité... d'écologie... de renouvellement durable... de bioéconomie... de bio... et cela ferait partie du projet de notre BIO Établissement. MAIS rien n'est fait pour trier et recycler le papier utilisé dans le bâtiment A des Arts et Industries graphiques. Des tonnes de papier partent sans tri particulier ! Je trouve cela scandaleux ! Olivier DAIGMORTE

Réponse : *Réflexions de réduction des déchets à la source. Des poubelles existent pour le recyclage et sont ramassées par la mairie de Toulouse.*

16. Quid des aménagements annoncés des salles de cours au niveau de l'occultation des fenêtres ? Pour ma part la CH002 est impraticable le matin quand il s'agit d'utiliser le vidéoprojecteur en histoire de l'art. Pour peu qu'il y ait un peu de soleil, il est proprement inutilisable alors qu'il est indispensable. Nous avons besoin de rideaux, vite. Je ne tiendrai pas les secondes avec l'art conceptuel plus longtemps. Je ne signale que le cas de cette salle, mais j'imagine que d'autres ont peut-être le même problème sfriot

Réponse : *Information transmise à Mr. Giraudo.*

17. Une salle (dénommée "archives" étage1 bât D) a été fléchée pour être mise à disposition des profs d'enseignement général (LP et LGT) en début d'année pour entreposer leurs matériels. Qu'en est-il aujourd'hui ? M. Cousseau

Réponse : *Questions traitées dans l'un des précédents CA.*

18. La dernière rencontre parent professeur (vendredi de 15h à 19h) s'est hélas avérée fort improductive pour nous (3 familles vues). Pourrions-nous la placer par exemple un mardi ou jeudi de 17h à 19h ? (Comme cela se fait au LGT je crois). Qu'en pensez-vous ? Donat V.

Réponse : *Le créneau de vendredi a été choisi afin d'attirer les familles des internes. Des réflexions à venir aux vues de la réforme. L'organisation reste perfectible.*

19. Il y a des disciplines où les classes sont nombreuses et où il est impossible de caler sur 2h. Il y a aussi beaucoup de parents qui ne travaillent pas et cela permet de décharger le créneau du soir. Gaugler

Réponse au point 18.

20. Est-il envisageable d'aménager des heures d'échanges de pratique dans l'emploi du temps des équipes ? Ses heures d'échanges banalisées permettraient la mobilisation de projet et une certaine cohésion autour des différents programmes/référentiels. Elles peuvent également servir à échanger autour des dynamiques de classes, cas particulier d'élève, partager des pratiques pédagogiques...etc. En somme, elles faciliteraient la communication, s'enrichir des différents points de vue et pratique de l'équipe et serviraient à la réussite des élèves...

Réponse : *Possibilité d'essayer d'aménager. A traiter en conseil pédagogique afin de déterminer les besoins (ponctuels/annuels, une classe/plusieurs.*